

Nom & Prénom : .....

**Exercice 1 :** (3Pts)

Remplir le tableau suivant par les expressions qui conviennent :

Texte – Formule – Adresse – Numéro de téléphone – Date – Nombre

Type texte	Type numérique
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**Exercice 2 :** (3Pts)

Citer le contenu de la cellule active dans chaque figure :

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the formula bar containing 'GROUPE SCOLAIRE ANISSE'. The active cell is A2, and the spreadsheet content is as follows:

	A	B	C	D	E	J	K	L	M	N	O
1											
2	GROUPE SCOLAIRE ANISSE										
3											

**Figure 1 :** Donnée : ..... Type : .....

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the formula bar containing '=G2\*100'. The active cell is G3, and the spreadsheet content is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2							30		
3							3000		
4									

**Figure 2 :** Donnée : ..... Type : .....

**Exercice 3 :** (4Pts)

Soit le tableau suivant :

	A	B	C	D	E	F	G
	Mois	Quantité	Prix unitaire	Total H.T	T.V.A 20%	Total T.T.C	
1				.....	.....	.....	
2	janv-14	45	17000	.....	.....	.....	
3	févr-14	53	11000	.....	.....	.....	
4	mars-14	20	14000	.....	.....	.....	
5	Somme	.....	.....	.....	.....	.....	
6							
7							

Règle de calcul :

Total H.T = Quantité \* Prix unitaire

T.V.A = Prix unitaire \* 20%

Total T.T.C = Total H.T +TVA

1. Remplir le tableau ci-dessus par les formules qui conviennent

Nom & Prénom : .....

**Exercice 4 :** (4Pts)

Répondre par vrai ou faux

- La barre d'outils d'accès rapide est une barre personnalisable. ....
- La sélection de la figure de l'exercice 5 est une sélection discontinue. ....
- Par défaut, le classeur comporte 5 feuilles. ....
- La barre d'état permet d'afficher le contenu de la cellule active. ....

**Exercice 5 :** (3Pts)

Citer les références de plages colorées :

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		1		2			
3							
4							
5							
6							
7							
8			3				
9							
10							
11							
12							
13							

- 1.....2.....  
3.....

**Exercice 6 :** (3Pts)

Relier ce qui va ensemble :

**Raccourci**

**Fonction**

CTRL+Espace  
SHIFT+Espace  
CTRL+A

Sélectionner une colonne  
Sélectionner toute la feuille  
Sélectionner une ligne